

Disposizione di servizio n. 16/2020

Misure di prevenzione e sicurezza dei dipendenti e di chiunque abbia accesso agli uffici di questa Direzione Regionale e Direzione Provinciale in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19

IL DIRETTORE PROVINCIALE

VISTI obblighi e i doveri per i datori di lavoro derivanti dalla specifica normativa in materia di prevenzione dei rischi, sicurezza e tutela della salute sui luoghi di lavoro (es.: d.lgs. n. 81/2008) e della vigente normativa emergenziale;

VISTA la nota prot. n. 9505 del 18/07/2019 del Direttore dell'Agenzia delle Entrate ove al punto 1.4 è precisato: *“Se in uno stesso immobile coesistono più datori di lavoro e non è costituito un condominio, le funzioni di datore di lavoro per le parti comuni sono svolte da quello con il maggior numero di dipendenti.”*;

CONSIDERATO che nello stabile sito in via Lombardi, il maggior numero di dipendenti è assegnato al Direttore Provinciale di Catanzaro;

VISTI, nello specifico, i DPCM del 26 aprile e del 17 maggio 2020 che individuano le misure di contenimento del contagio da COVID 19 nella cosiddetta fase 2;

CONSIDERATO che anche nello scenario attuale la disciplina sulla modalità di assolvimento della prestazione lavorativa continua a permanere quella di cui all'art. 87, comma 1 del D.L. 18/2020 che tuttavia deve essere letta alla luce delle misure di ripresa dalla fase 2 introdotte con gli ultimi provvedimenti normativi;

VISTO l' Accordo per la definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da “Covid-19” sottoscritto tra l'Agenzia e le OO.SS. in data 30 aprile 2020;

VISTO il Protocollo d'intesa per la definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19 sottoscritto tra l'Agenzia e l'O.S. USB in data 03 maggio 2020;

PRESO ATTO che nel delicato contesto dell'emergenza epidemiologica di COVID-19, il personale dell'Agenzia delle Entrate, cosciente del ruolo fondamentale svolto per la collettività, ha continuato ad operare con impegno ed efficacia;

VISTO il Protocollo Quadro "Rientro in sicurezza" siglato tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e le OO.SS.

VISTA la Circolare n. 3/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il Verbale del Tavolo Permanente dell'8 agosto 2020;

ACQUISITA la condivisione del Medico competente, del RSPP e del RLS, per come individuati dalla Disposizione di Servizio n. 9/2020;

INFORMA

Il personale e chiunque abbia accesso alle sedi citate di:

1. non fare ingresso e di non permanere negli uffici in caso di condizioni di pericolo associate alla diffusione del coronavirus, tra cui dispnea, tosse, rinite, anosmia, sintomi di influenza, febbre, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti e in tutti i casi in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
2. dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo sopra indicate, tra cui dispnea, tosse, rinite, anosmia, sintomi di influenza, febbre, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti e in tutti i casi in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
3. rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e dell'Agenzia, anche in qualità di datore di lavoro nel fare accesso nelle strutture dell'Agenzia (tra cui in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
4. obbligo di informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo riconducibile all'infezione da

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

coronavirus durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;

5. comunicare la certificazione medica attestante la avvenuta negativizzazione (per i lavoratori già risultati positivi all'infezione da Covid-19).

Si informa altresì che, in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi che potrebbero essere associati al virus, vige il generale obbligo di rimanere al proprio domicilio e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'Autorità sanitaria.

DISPONE

Tutto il personale che deve accedere alle sedi della Direzione Regionale, della Direzione Provinciale, dell'UT di Catanzaro, dell'UT di Lamezia Terme, dell'UPT di Catanzaro, incluso il personale di supporto e chiunque presti servizio all'interno di dette sedi, e per maggior tutela anche l'utenza, vengono sottoposti alla rilevazione della temperatura corporea tramite termoscanner o termometri laser a distanza. La rilevazione della temperatura non verrà registrata, in ottemperanza alla normativa sulla privacy.

Se la temperatura corporea risultasse superiore ai 37,5°C, non saranno consentiti l'accesso e la permanenza nelle sedi di cui sopra.

Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e dovranno contattare nel più breve tempo possibile il medico curante e organizzare il proprio allontanamento.

Le disposizioni riguardano anche il personale addetto alla vigilanza che dovrà sottoporsi a detta rilevazione prima dell'inizio del turno di lavoro.

Motivazioni

Il presente provvedimento si è reso necessario per informare i dipendenti e chiunque abbia accesso alle sedi dell'Agenzia delle Entrate site nella Provincia di Catanzaro, dell'obbligo della misurazione della temperatura corporea e dei comportamenti da seguire per limitare la diffusione del Covid-19.

Pubblicità

Il presente atto viene trasmesso ai responsabili delle strutture provinciali e territoriali, al personale interessato, alle OO.SS. provinciali e alla RSU e sarà pubblicato sul sito intranet e internet della Direzione Provinciale.

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

È altresì data comunicazione all'Unità di Crisi della Direzione Regionale della Calabria, al Garante del Contribuente, al Prefetto di Catanzaro, ai Sindaci dei Comuni interessati, agli Ordini professionali.

Sarà inoltre affisso apposito avviso all'esterno dell'ufficio e nei locali di ricevimento del pubblico.

Decorrenza

Dalla data protocollo sino a nuova disposizione.

Normativa di riferimento

- D.lgs. n. 81/2008
- Nota prot. n. 9505 del 18/07/2019 del Direttore dell'Agenzia delle Entrate;
- Decreto legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35;
- Decreto legge 16 maggio 2020, n. 33;
- Decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;
- DPCM 7 agosto 2020 e DPCM 7 settembre 2020;
- Circolare n. 3/2020 della Funzione Pubblica;
- Atto del Direttore dell'Agenzia delle Entrate prot. n. 2020/271759 del 24/07/2020 di attribuzione dell'incarico di Direttore Provinciale di Catanzaro allo scrivente.

firmato digitalmente
IL DIRETTORE PROVINCIALE
Giuseppe Sifonetti